

Zarządzenie Nr 10/2026
Wójta Gminy Baranów
z dnia 19 stycznia 2026 roku

w sprawie: ustalenia harmonogramu czynności postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w Gminie Baranów na rok szkolny 2026/2027

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 t.j.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1) oraz art. 161 ust. 2, a także art. 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 t.j.) zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych prowadzonych przez Gminę Baranów na rok szkolny 2026/2027 w brzmieniu zawartym w załączniku.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół podstawowych i zespołu, dla których Gmina Baranów jest organem prowadzącym.

§ 3.

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Baranów oraz na tablicach informacyjnych i stronach internetowych szkół, dla których Gmina Baranów jest organem prowadzącym.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Baranów
Agata Trzop-Szczypiorska

Postępowanie rekrutacyjne i postępowanie uzupełniające do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których Gmina Baranów jest organem prowadzącym na rok 2026/2027 będzie prowadzone w oparciu o następujący harmonogram:

**Harmonogram rekrutacji do przedszkola oraz oddziałów przedszkolnych
w roku szkolnym 2026/2027**

Data		Etap rekrutacji
od	do	
Kontynuacja edukacji przedszkolnej		
16 luty 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	27 luty 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych		
2 marca 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	23 marca 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. UWAGA Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanej na pierwszej pozycji na liście preferencji.
24 marca 2026	1 kwietnia 2026	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego i weryfikacja dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13 kwietnia 2026 (godz. 13.00)		Opublikowanie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
14 kwietnia 2026	17 kwietnia 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do której zostało zakwalifikowane w postaci pisemnego oświadczenia
21 kwietnia 2026 (godz. 13:00)		Opublikowanie list przyjętych i nieprzyjętych.
Procedura odwoławcza		
od 21 kwietnia 2026 od godz. 13:00		W terminie 3 dni roboczych od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem

		o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora zespołu/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
Postępowanie uzupełniające		
11 maja 2026 (godz. 13:00)		Opublikowanie wykazu wolnych miejsc
11 maja 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	1 czerwca 2026 (w godzinach pracy sekretariatu)	Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2 czerwca 2026	8 czerwca 2026	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i weryfikacja dokumentów potwierdzających przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9 czerwca 2026 (godz. 13:00)		Opublikowanie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
9 czerwca 2026 (od godz. 13:00)	15 czerwca 2026 (do godz. 13:00)	Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym w szkole, do której zostało zakwalifikowane.
17 czerwca 2026 (godz. 13:00)		Opublikowanie list przyjętych i nieprzyjętych.
od 17 czerwca 2026		W terminie 3 dni roboczych od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora zespołu/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

